

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Урбанистика и теории архитектуры»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

А.В. Навроцкий

«30»

августа

2017 г.

Основная образовательная программа
по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
07.06.01 Архитектура
(направленность – 05.23.22 Градостроительство, планировка сельских
населенных пунктов)

ПРОГРАММА

практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Распределение часов по видам занятий и виды контроля:

Виды учебной работы	Объём	
	в з. е.	в ак. ч
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Вид контроля	Зачет с оценкой	

Волгоград 2017

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.06.01 «Архитектура» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 N 872 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 07.06.01 Архитектура (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 07.06.01 «Архитектура» (направленность – 05.23.22 Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов).

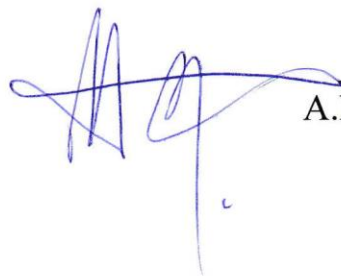
Разработчики программы:

Член-корр. РААСН, к.арх., профессор
Член-корр. РААСН, д.арх., профессор
К.арх., доцент



А.В. Антюфеев
Г.А. Птичникова
Н.А. Ястребова

Заведующий кафедрой
«Урбанистика и теория архитектуры»



А.В. Антюфеев

Одобрена советом факультета ФАГР

Протокол № 10 от «04» июня 2017г.

Председатель Совета факультета



М.П. Назарова

1. Цели и задачи практики

Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности.

1.1. Способ и форма её проведения

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, которая предполагает чередование в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и научных исследований.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

1.2. Место практики в структуре основной образовательной программы

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ООП аспирантуры (Б2.П.1). Прохождению педагогической практики должно предшествовать освоение дисциплины «Педагогика и психология высшей школы» (Б1.С.02.1).

1.3. Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 108 час. (Практика реализуется «рассредоточено», то есть параллельно теоретическому обучению).

1.4. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс освоения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

Виды универсальных компетенций, которыми должен обладать выпускник:

УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

Виды общепрофессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник:

ОПК-1	владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области архитектуры
ОПК-2	владение культурой научного исследования в области архитектуры, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий
ОПК-8	готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;
- современные способы использования информационно-коммуникационных технологий в области архитектуры и градостроительства;
- содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;

- основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образования;
- основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;

Уметь:

- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания;
- выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;
- осуществлять личностный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом;
- контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;

Владеть:

- технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
- навыками поиска (в том числе с использованием информационных систем и баз данных) и критического анализа информации по тематике проводимых исследований;
- навыками планирования научного исследования, анализа получаемых результатов и формулировки выводов;
- навыками представления и продвижения результатов интеллектуальной деятельности;
- приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;
- базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.

Предварительные и дополнительные условия (при наличии)

Обучающийся, приступивший к освоению педагогической практики по программе аспирантуры, должен:

- Знать: основные тенденции развития в области архитектуры и градостроительства.
- Уметь: осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки.
- Владеть: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи.

2. Структура и содержание практики

Распределение времени аспиранта в период прохождения практики представлено в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Распределение времени и трудоемкости в процессе прохождения педагогической практики

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)			Виды работ на практике	Образовательная технология	Форма контроля
		всего	Конт.	СР			
1	Подготовительный этап	20	2	18	1. Организационное собрание на кафедре; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Составление плана практики; 4. Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, учебный план и др.)	Проблемная лекция, индивидуальная беседа	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), сформулированная тема исследования (рабочие варианты), сформулированные цели, задачи, объект и предмет исследования, варианты рабочих гипотез
2	Основной этап	68	4	64	1. Посещение и анализ учебных занятий 2. Подготовка учебных занятий. 3. Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. 4. Разработка материалов фонда оценочных средств.	Индивидуальная беседа, практика	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), индивидуальный опрос
3	Итоговый этап	20	2	18	1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики. 2 Подготовка выступления и презентация	Индивидуальная беседа, дискуссия, групповое обсуждение	Отчет по практике (Приложение 2), презентация доклада, отзывы

					результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры (защита отчета)		
--	--	--	--	--	--	--	--

Педагогическая практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

- изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, рабочие учебные планы, рабочие программы дисциплин;
- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке студентов, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы профессиональных дисциплин (по заданию руководителя);
- изучает учебную и учебно-методическую литературу по заданным дисциплинам;
- изучает научную и учебную литературу, указанную в учебной программе дисциплины;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;
- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения, и т.п., необходимые для проведения занятий;
- присутствует на учебных занятиях у ведущих преподавателей кафедры, детально анализирует их;
- разрабатывает оригинальную рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике.

Основные виды деятельности в процессе прохождения педагогической практики:

- присутствие на занятиях научного руководителя по учебной дисциплине (семинаров, практических работ, лекциях);
- научно-методическая работа (написание рабочих программ, формирование фондов оценочных средств, руководство курсовыми проектами студентов);
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава факультета (кафедры) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине в рамках направленности подготовки;

- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий;
- методическая работа по дисциплине.

3. Форма отчетности по практике

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представление аспирантом после окончания практики следующих документов:

- индивидуальный календарно-тематический план педагогической практики (Приложение 1);
- письменный отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной аспирантом работе, приобретенных умениях и навыках (Приложение 2);
- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы.

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при аттестации аспиранта.

4. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики приведены в Приложении 3.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Основная литература, необходимая для проведения практики

1. Попков, В. А. Теория и практика высшего образования: учебник для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 342 с. — (Образовательный процесс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/>.

5.2. Дополнительная литература, необходимая для проведения практики

1. Бархин Б.Г. Методика архитектурного проектирования [Электрон.рес.] ЭБС «Инфра-М» 1993. - 224 с. Режим доступа: <http://science.totalarch.com/book/0264.rar>.

2. Градостроительное проектирование: Учеб. для вузов. Л. Н. Авдотьин, И. Г. Лежава, И. М. Смоляр.— М.: Стройиздат, 1989.—432 с. Режим доступа <http://science.totalarch.com/book/0838.rar>

3. Дудина, М.Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учеб.-метод. пособие [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Екатеринбург: УрФУ, 2015. — 152 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98530>

4. Ильин, Г.Л. Инновации в образовании [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва: Издательство "Прометей", 2015. — 426 с. — Режим дос-тупа: <https://e.lanbook.com/book/78165>

5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы, необходимые для проведения практики

Информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
Электронный журнал «Современные научные исследования и инновации»	Электронный журнал	http://web.snauka.ru
Научно-практический журнал "Педагогика высшей школы и профессионального образования"	Электронный журнал	http://www.ingnpublishing.com/journal/12/
Журнал «Педагогика»	Электронный журнал	http://pedagogikarao.ru/history/

6. Материально-техническое обеспечение практики

Кафедра «Урбанистика и теория архитектуры» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом аспиранта, а также эффективное выполнение диссертационной работы.

Материально-техническая база кафедры «Урбанистика и теория архитектуры»:

Специализированная аудитория Б-404: 20 посадочных мест для обучающихся, место преподавателя, видеопроектор, экран.

Специализированная аудитория Б-406: 20 посадочных мест для обучающихся, место преподавателя.

Компьютеры – 1 шт.;

Принтеры – 1 шт.;

Ксероксы – 1 шт.

7. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу

Таблица 7.1.

Дополнения и изменения	Номер протокола, дата пересмотра, подпись зав.кафедрой	Дата утверждения и подпись декана

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Урбанистика и теория архитектуры»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Аспирант	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	
Вид практики	педагогическая
Сроки проведения	(даты)

Волгоград 20__

1. БАЗА ПРАКТИКИ
(наименование кафедры)

2. РУКОВОДИТЕЛЬ ПРАКТИКИ
(Фамилия Имя Отчество, должность)

3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№	Вид работ	Сроки выполнения

Руководитель практики..... (подпись, дата)

4. ВЫПОЛНЕНИЕ общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя

5. ОТЗЫВ руководителя о качестве выполнения работ и предлагаемая оценка за практику

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»
Кафедра «Урбанистика и теория архитектуры»

**ОТЧЕТ
ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Аспирант	Фамилия Имя Отчество
Направление подготовки	
Вид практики	педагогическая
Сроки проведения	(даты)

Оценка за практику " _____ "
(Подпись ответственного лица и дата)

Волгоград 20__

ОТЧЕТ И АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ, КОТОРОЕ ПОСЕТИЛ АСПИРАНТ

1. Преподаватель, проводящий занятие:

_____ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины _____

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) _____

4. Контингент (факультет, курс, группа) _____

5. Тема занятия _____

6. Основные характеристики качества проведения занятий _____

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины _____

8. Методы и формы проведения занятия _____

9. Активность студентов на занятии _____

10. Общее впечатление от занятия _____

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия _____

Подпись преподавателя, проводящего занятие _____

Подпись аспиранта _____

Дата посещения занятия _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет архитектуры и градостроительного развития
Кафедра «Урбанистика и теория архитектуры»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

А.В.Антюфеев

« 14 » 06 2017 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 07.06.01 Архитектура
Профиль подготовки: 05.23.22 Градостроительство, планировка сельских
населенных пунктов
Уровень подготовки: аспирантура
Форма обучения: очная

Разработчик:

профессор, д.арх.  Г.А. Птичникова

ФОС рассмотрен на заседании кафедры от « 14 » 06 2017 г., протокол
№ 72

Волгоград 2017

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации итогам практики

Разработка фондов оценочных средств осуществляется в соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом ректора университета от 20 октября 2016 г. № 507 и Положением о фондах оценочных средств ВолгГТУ для образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденным приказом № 616 от 23.12.2014 г.

Таблица П 3.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№	Контролируемые разделы дисциплины	Контролируемые компетенции	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап. Теоретическая работа (анализ нормативных документов системы образования: ФГОС ВО, учебный план и др.)	УК-5-6; ОПК-1-2; ОПК-8	Отчет на заседании кафедры
2	Основной этап. Учебная аудиторная работа (посещение и анализ учебных занятий, проводимых преподавателями кафедры)		Индивидуальный календарно-тематический план работы. Отзыв научного руководителя
3	Основной этап. Учебная внеаудиторная работа (подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. Разработка материалов фонда оценочных средств. Проверка рефератов, контрольных заданий студентов)		Письменный отчет, включающий анализ способов контроля и оценки студентов
4	Основной этап. Самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (разработка материалов фонда оценочных средств)		Копии подготовленных учебно-методических материалов

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя. Критерии оценивания компетенций:

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество подготовленной отчетной документации;

- уровень знаний, показанный на защите отчета по практике.

Отчет аспиранта по педагогической практике включает в себя:

1. Сведения о выполненной аспирантом работе:

- Соответствие индивидуальному плану
- Приобретенные умения и навыки.
- План-конспект лекций, лабораторных и практических занятий.
- Описание методов и средств обучения, необходимых для

проведения занятий.

- Перечень посещенных учебных занятий у ведущих преподавателей кафедры с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий.

- Анализ посещенных занятий и разработка мероприятий по их совершенствованию.

- Разработка оригинальной рабочей программы дисциплины (раздела дисциплины) или предложений по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры.

2. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи).

3. Предложения по проведению практики.

Вопросы при защите отчета по практике:

1. Дайте определение понятия высшего образования. Формы и структура высшего образования в России и за рубежом.

2. Закон об образовании РФ. Основные положения.

3. Дать понятие о государственном стандарте образования.

4. Общее представление о содержании вузовского образования.

Знания, умения, навыки, творческая деятельность.

5. Функции обучения: познавательная, практическая, воспитательная, развивающая.

6. Основные функции преподавателя.

7. Лекция, ее виды и предназначение.

8. Практические занятия, цели и виды.

9. Формы организации учебного процесса.

10. Методы обучения (Игровые методы обучения, Методы группового решения творческих задач, Метод case-study, Метод проектов, Портфолио и др.)

11. Виды, формы и методы контроля в обучении.

12. Оценка и учет результатов учебной деятельности.

13. Современные технологии обучения: модульная технология; технология проектного обучения; технология проблемного обучения; технология дидактической игры.

14. Формы обучения в высшей школе: лекция, семинарское занятие, лабораторные работы, практические занятия, научно-исследовательская работа студентов, самостоятельная работа.

15. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС): требования к структуре основных образовательных программ, требования к условиям реализации, требования к результатам освоения.

16. Поколения государственных образовательных стандартов. Принципиальные отличия федеральных государственных образовательных стандартов.

17. Краткий анализ ФГОС 3+. Реализация ФГОС в образовательном процессе.

18. Компетентностный подход. Виды компетенций.

19. Учебные планы и образовательные программы. Общая характеристика.

20. Рабочая программа учебной дисциплины.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица П 3. 2 - **Критерии оценивания ответа аспиранта в ходе зачета**

Оценка	Критерии оценивания
оценка «отлично»	аспирант исчерпывающе, логически и аргументировано излагает материал вопроса, тесно связывает теорию педагогики высшей школы с практикой вузовского обучения, свободно отвечает на поставленные дополнительные вопросы, делает обоснованные выводы
оценка «хорошо»	аспирант демонстрирует знание базовых положений в области педагогики высшей школы, проявляет логичность и доказательность изложения материала, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий; в ответах на дополнительные вопросы имеются незначительные ошибки
оценка «удовлетворительно»	аспирант поверхностно раскрывает основные теоретические положения педагогики высшей школы, у него имеются базовые знания специальной терминологии по педагогике высшей школы, в усвоении материала имеются пробелы, излагаемый материал не систематизирован; выводы недостаточно аргументированы, имеются смысловые и речевые ошибки
оценка «неудовлетворительно»	аспирант допускает фактические ошибки и неточности в области педагогики высшей школы, у него отсутствует знание специальной терминологии, нарушена логика и последовательность изложения материала; не отвечает на дополнительные вопросы по рассматриваемым темам, не может сформулировать собственную точку зрения по обсуждаемому вопросу

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Структура практики включает 3 этапа: подготовительный этап, основной, итоговый.

Подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса в вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Итоговый этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

Виды деятельности аспиранта, формы текущего контроля представлены в таблице.

Этапы практики, виды деятельности	Формы текущего контроля/продукты деятельности
<p><i>1.Подготовительный этап</i> 1.1 Собеседование, подготовка ИП. 1.2 Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, учебный план и др.)</p>	<p>Индивидуальный план педагогической практики, выписки из нормативных документов</p>
<p><i>2. Основной этап</i> 2.1 Учебная работа - Посещение и анализ учебных занятий - Подготовка учебных занятий 2.2. Учебно-методическая работа. - Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. - Разработка материалов фонда оценочных средств. 2.3. Организационно-воспитательная работа.</p>	<p>Сценарий УЗ, макет учебно-методических документов, материалы фонда оценочных средств по дисциплине и т.д.</p>
<p><i>3.Итоговый этап</i> 3.1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики. 3.2 Подготовка выступления и презентация результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры.</p>	<p>Отчёт по практике, доклад, презентация.</p>

Лист изменений и дополнений ФОС

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)